

OBBLIGHI RIPARATORI

Gentile riparatore il 18 settembre 2017 è entrato definitivamente in vigore il DM 93/2017 che regola le procedure da seguire per la riparazione degli strumenti metrici. In particolare:

- 1) È obbligatorio per i riparatori avere in dotazione masse e pesi che sono sottoposte all'obbligo di verifica periodica a gennaio di ogni biennio. (Regio Decreto 12-06-1902 n. 226 art. 2);
- 2) In sede di riparazione, che ha comportato la rimozione di uno o più sigilli, è obbligatorio apporre sullo strumento i propri sigilli provvisori, lì dove il fabbricante metrico li abbia previsti. Tali sigilli provvisori hanno validità 10 giorni, termine entro il quale l'utente metrico dovrà richiedere una nuova verifica;
- 3) Nel caso in cui uno strumento nuovo, provvisto di Libretto metrologico (fornito dal fabbricante) venga sottoposto a riparazione antecedentemente alla prima verifica periodica, il riparatore è obbligato a rilasciare all'utente un foglio di lavoro in cui viene descritto l'intervento eseguito con la data della riparazione e eventualmente la specifica delle parti sostituite. (non dovrà compilare il libretto metrologico rilasciato dal fabbricante!!) Lo stesso vale se lo strumento è privo di libretto metrologico e quindi di prima verifica periodica. In entrambi i casi è obbligatorio comunicare alla Camera di Commercio competente per territorio e al laboratorio incaricato dal cliente per la verifica periodica, descrizione dell'intervento eseguito o copia del foglio di lavoro;
- 4) Nel caso in cui, invece, lo strumento riparato, è già stato sottoposto a verifica periodica e dunque avrà a corredo il libretto rilasciato dal laboratorio, il riparatore è obbligato a trascrivere nella sezione dedicata alla "riparazione" gli interventi eseguiti sullo strumento e i sigilli applicati.
- 5) I riparatori sono obbligati a comunicare tramite Pec o tramite il servizio telematico Eureka ¹, l'elenco delle masse e dei pesi a loro in uso nello svolgimento dell'attività di riparazione (es. pesiere, masse. Misure di capacità ecc.). allo stesso modo dovrà essere comunicato alle Camere di Commercio di competenza, la dismissione della strumentazione che non è più in uso.

¹ Per la comunicazione della messa in servizio e dismissione è possibile utilizzare la piattaforma telematica Eureka all'indirizzo <http://praticaeureka.infocamere.it/ptsm/Home.action?x=1>. Registrandosi con le credenziali o con il Sistema SPID è possibile accedere e cliccando su "Crea modello" il menu a tendina indicherà "PRS- Richiesta Inizio/Cessazione Attività Strumento". Compilando i dati richiesti e inviando la pratica firmata digitalmente, avrete ottemperato all'obbligo di comunicazione previsto dal vigente decreto.